



Kolding
Kommune

Spildevandsplan 2012-2019

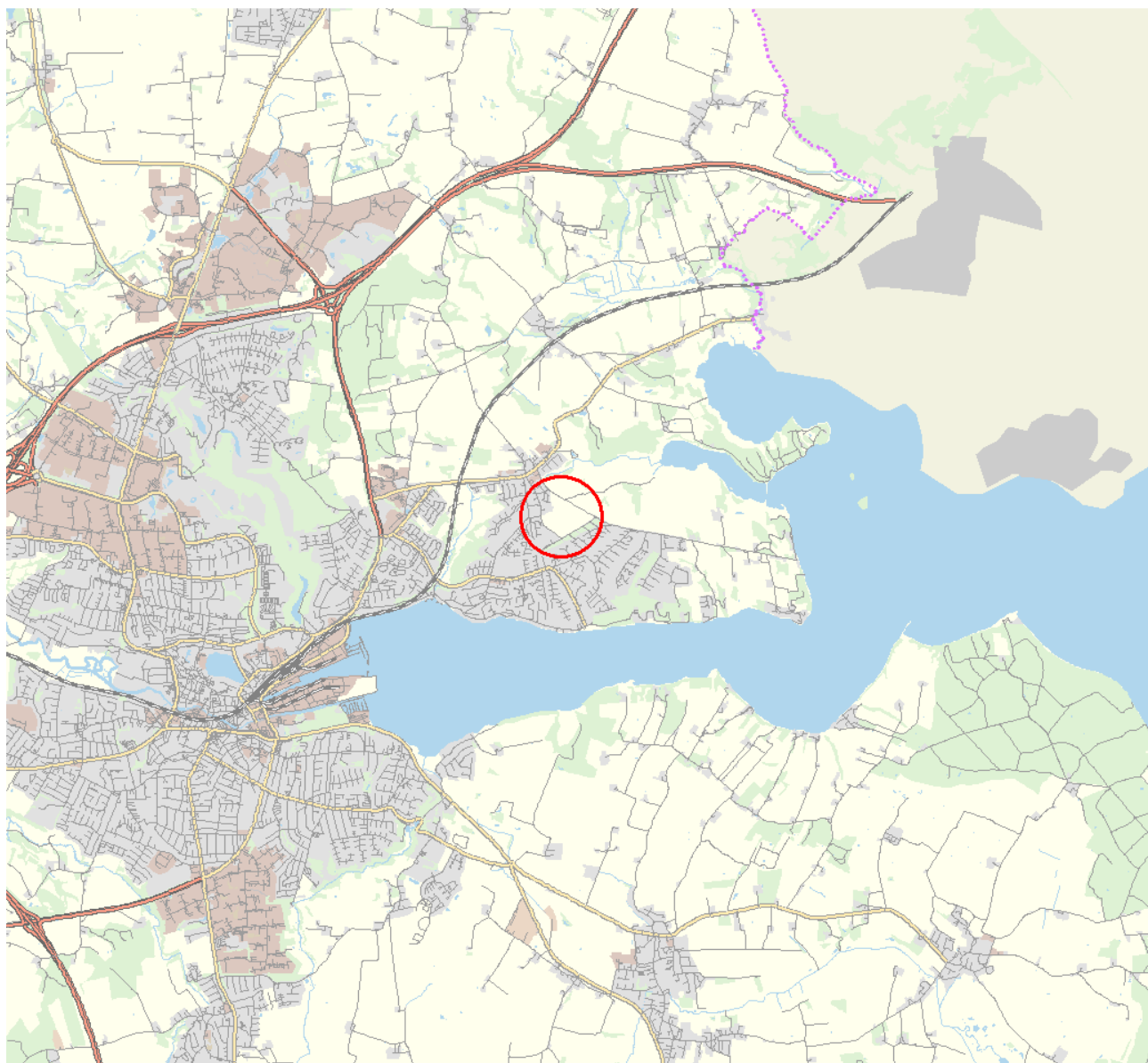
Tillæg nr. 16

**By- og
Udviklingsforvaltningen**

Boligområde ved Agerøvej, Drejensvej og Rytterskolevej

Sagsnr. 15/20119
Oktober 2016

- omfattet af lokalplan 0531-18



Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Baggrund for spildevandsplantillægget	3
3. Lov- og planlægningsgrundlag	4
4. Status	4
5. Plan.....	5
6. Berørte matrikler/ grundejere	6
7. Miljøvurdering af planen	6
8. Tidsplan	7
9. Økonomi	7
10. Behandling og vedtagelse af planen	7
BILAG 1 – Forslag til vedtægter for regnvandslaug for boligområdet ved Agerøvej, Drejensvej og Rytterskolevej	8
BILAG 2 - Miljøscreening.....	17

De planlagte tiltag udføres dels af BlueKolding, som er et forsyningselskab ejet af Kolding Kommune og dels af Kolding Kommune som bygherre.

Området planlægges separatkloakeret således, at spildevand tilsluttes spildevandsforsyningsens kloak og regnvand håndteres lokalt i området som åbne render og bassiner på de udpegede arealer i lokalplanen. Der vil blive etableret en overløbsmulighed til Eltang Vig, men det forventes kun, at der vil være udledning fra arealet ved ekstreme regnvejrshændelser.

3. Lov- og planlægningsgrundlag

Tillægget udgør - sammen med den eksisterende spildevandsplan 2012-2019 med tilhørende tillæg - plangrundlaget for gennemførelse af en separatkloakering og etablering af privat fælles regnvandslaug ved et nyt boligområde mellem Nr. Bjert og Drejens Boligby.

Inden der etableres løsninger til regnvandshåndtering, åbne render, regnbede og bassiner skal der sørges for, at de nødvendige tilladelser er indhentet hos Kolding Kommune.

Spildevandsplanen relaterer sig til en lang række love og planer. Disse er listet op og beskrevet i afsnit 11.1 i spildevandsplanen 2012 – 2019.

På miljøområdet forholder spildevandsplanen sig til den gældende vandplan, der rummer retningslinjer i forhold til spildevand og miljøkvalitetsmål for vandløb, søer og kystvand. Disse er beskrevet i Hovedoplund 1.11 Lillebælt/Jylland i Naturstyrelsens Vandplan 2009 – 2015.

Tillægget giver det juridiske grundlag til at foretage eventuelle nødvendige arealerhvervelser i forbindelse med etablering af kloakledninger og tekniske installationer samt til at pålægge grundejerne, at adskille husspildevand og regnvand på egen grund og tilslutte regnvandet til de fællesanlagte regnvandsgrøfter og -bassiner.

4. Status

Området er i dag et jordbrugsområde, som hører under ejendommen Banggård. I forbindelse med vedtagelse af lokalplanen overføres området fra landzone til byzone.

Landskabeligt er området højtliggende med et forholdsvist jævnt terræn med et svagt fald på op mod 4 meter fra Nørre Bjert i nordvest mod Drejens Boligby i sydøst.

5. Plan

Området planlægges separatkloakeret således, at spildevand tilsluttes offentlig kloak og regnvand håndteres lokalt i fællesanlagte regnvandsgrøfter og -bassiner.

Sanitært spildevand

Spildevand fra området tilsluttes spildevandsforsyningens ledningssystem og ledes til Kolding Centralrenseanlæg, hvor det tilsluttes inden for anlæggets nuværende kapacitet.

Regnvand

Jordbundsanalyser viser, at jorden ikke er egnet til egentlig nedsivning.

Overfladevand og tagvand fra den nye udstykning vil derfor blive ledet gennem åbne render til nyetablerede regnvandsbassiner med overløbsmulighed til Eltang Vig. Der skal i den forbindelse etableres et privat regnvandslaug, der skal sørge for at drive og vedligeholde det fællesprivate regnvandssystem.

Desuden skal der udarbejdes en udledningstilladelse til Eltang Vig.

Der er lavet et udkast til vedtægter for "Boligområdet ved Agerøvej, Drejensvej og Rytterskolevejs regnvandslaug", som kan ses i bilag 1.

6. Berørte arealer

Tillægget omfatter område 2, 3 og 5 i lokalplan 0531-18.



7. Miljøvurdering af planen

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer (lov nr. 936 af 3. juli 2013) § 3, stk. 1, skal der udarbejdes en miljøvurdering af de planer, som fastlægger rammerne for fremtidige anlægstilladelser til projekter, såfremt det vurderes, at planen kan have væsentlige indvirkninger på miljøet. En kommunal spildevandsplan falder inden for den type sektorplaner, der umiddelbart skal miljøvurderes efter loven.

Da spildevandsplantillægget kun fastlægger anvendelsen af et mindre område, skal der kun gennemføres en miljøvurdering, hvis tillægget må antages at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet. Der er derfor gennemført en screening for at afdække om dette er tilfældet (bilag 2).

Ved screeningen er det vurderet, at spildevandsplantillægget ikke omfatter forhold, der bør vurderes nærmere. På baggrund heraf vurderes det, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering.

8. Tidsplan

Politisk behandling af spildevandsplantillægget

Deadline for dagsordenspunkt til Miljøudvalg forud for offentlig høring	14. juni 2016, kl. 12.00
Miljøudvalgsmøde	8. august 2016
Offentlig høring	10. august - 5. oktober 2016 (uge 32 - 40)
Deadline for dagsordenspunkt til Miljøudvalg efter endt offentlig høring	18. oktober 2016, kl. 12.00
Behandling i Miljøudvalget	7. november 2016
Endelig vedtagelse i Byrådet	28. november 2016

Udførelse af projektet

Etablering af kloakforsyningen forventes foretaget så snart spildevandsplantillægget er vedtaget.

9. Økonomi

Spildevandskloakeringen anlægges og drives af forsyningsselskabet BlueKolding.

Der opkræves et tilslutningsbidrag på den enkelte ejendom i henhold til Betalingsvedtægt og godkendt takstblad for BlueKolding. Taksterne kan ses på www.bluekolding.dk.

Regnvandsdelen udføres af Kolding Kommune som udstykker og overdrages til grundejerforeningens regnvandslaug, når laugget stiftes.

Samtlige grundejere indenfor regnvandslaugets område har pligt til at være medlem af regnvandslauget. Grundejeren skal betale det bidrag, som laugets til enhver tid fastsætter på sin generalforsamling.

10. Behandling og vedtagelse af planen

Forslaget til spildevandsplantillægget har været fremlagt i 8 ugers offentlig høring fra den 10. august 2016 til den 5. oktober 2016.

Der er ikke indkommet bemærkninger eller indsigelser til det fremlagte forslag i høringsperioden.

Spildevandsplantillægget er vedtaget af Byrådet den 28. november 2016.

BILAG 1 – Forslag til vedtægter for regnvandslaug

Indholdsfortegnelse

- Kap. 1 Regnvandslaugets navn og hjemsted
- Kap. 2 Laugets område og medlemskab
- Kap. 3 Laugets formål og opgaver, herunder drift og vedligeholdelse
- Kap. 4 Medlemmernes forhold til regnvandslauget
- Kap. 5 Laugets ledelse og administration
- Kap. 6 Regnskab og revision

Kap. 1 Regnvandslaugets navn og hjemsted

- § 1. Regnvandslaugets navn er "Boligområdet ved Agerøvej, Drejensvej og Rytterskolevejs regnvandslaug"

- § 2. Stk. 1. Laugets hjemsted er Kolding Kommune.
Stk. 2. Laugets værneting er retten i Kolding for alle tvistligheder, hvor regnvandslauget er part. Lauget ved dennes bestyrelse er som sådan procespart for alle fælles rettigheder og forpligtigelser i laugets anliggende.

Kap. 2 Laugets område og medlemskab

- § 3. Laugets geografiske område er boligområdet omkranset af Agerøvej, Drejensvej og Rytterskolevej. Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af de ejendomme, der ligger inden for foreningens geografiske område. Laugets geografiske ansvarsområde fremgår af kortet i bilag 1 (ikke vedlagt).

- § 4. I grundejerforeningen kan der oprettes et eller flere laug i området, dette bestemmes ved grundejerforeningens stiftelse.

Foreningen forestår funktionen som spildevandslaug jf. bekendtgørelse nr. 1448 af 11. december 2007 om spildevandstilladelser m.v. efter miljøbeskyttelseslovens kapitel 3 og 4 og varetager i den forbindelse drift, vedligeholdelse og fornyelse af det fælles private regnvandsanlæg jf. den som bilag 2 vedhæftede Driftsinstruks for regnvandsanlæg med beskrivelse af og kortskitse over regnvandsanlægget.

Kap. 3 Laugets formål og opgaver, herunder drift og vedligeholdelse

- § 5. Laugets formål er at drive og vedligeholde et fællesprivat regnvandsanlæg indenfor området, som fremgår af bilag 1. Driftsinstruks for Regnvandsanlæg med beskrivelse af og kortskitse over regnvandsanlæggene er vedlagt som bilag. Regnvandsanlæggene har til

formål at forsinke og evt. nedsive overfladevand på en rekreativ måde. Anlæggene skal håndtere vandet i terræn.

- § 6. Lauget er forpligtet til at modtage regnvand fra alle ejendommene indenfor laugets område samt vejvand fra ikke kommunale veje. Forpligtigelsen gælder fra de i driftsinstruksen fastlagte tilslutningspunkter til de enkelte ejendomme.
- § 7. Lauget er berettiget til at foretage nødvendige reparationer til enhver tid og er i den forbindelse berettiget til i nødvendigt omfang at færdes på private grunde i området. Lauget er berettiget til at påbyde forhold, der hindrer vandets frie løb i regnvandsrenderne. Efterkommes påbud ikke inden for en rimelig frist er lauget beføjet til at udføre arbejdet på grundejerens regning.
- § 8. Hvis afledningskapaciteten fra en ejendom ændres i forhold til dennes byggetilladelse, og så det medfører en større mængde vand fra ejendommen end forudsat ved regnvandsanlæggets etablering, kan lauget påbyde ejeren af den pågældende grund at etablere en forsinkelse af regnvandet inden for grunden.
- § 9. Der kan oprettes et eller flere laug i området, dette bestemmes ved laugets generalforsamling.
- § 10. Lauget skal sikre overholdelse af evt. meddelte tilslutningstilladelser til BlueKoldings regnvandsanlæg jf. miljøbeskyttelseslovens § 28 stk. 3.
- § 11. Lauget forestår drift og vedligeholdelse af det fælles private Regnvandsanlæg i overensstemmelse med offentlige myndigheders bestemmelser og udfører de opgaver, der i øvrigt henlægges til lauget i medfør af lovgivningen.
- § 12. Lauget varetager i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingsbeslutning herom medlemmernes fælles interesser i forbindelse med de under laugets område hørende ejendomme.
- § 13. Lauget er, hvis kommunalbestyrelsen kræver det, forpligtet til vederlagsfrit at overtage regnvandsanlæggene indenfor laugets område. Lauget kan ikke uden forudgående skriftligt samtykke fra kommunalbestyrelsen videresælge sine anlæg. Anlæggene overtages i den stand, hvori de er og forefindes på overtagelsestidspunktet.
- § 14. Stk. 1. Hele regnvandsanlægget jf. § 3 og frem til den enkelte tilsluttede ejendoms grundgrænse ejes, vedligeholdes og fornyes af lauget.

Stk. 2. Det enkelte medlem af laugget har pligt til at holde sit private regnvandsanlæg, inden for skel ved den enkelte ejendom, i god og forsvarlig stand.

Stk. 3. Medlemmerne må ikke foretage ændringer eller rettelser på lauggets regnvandsanlæg. Fejl eller mangler derved skal af den, der konstaterer dem, uopholdeligt meddeles til lauggets formand eller i dennes fravær næstformanden.

§ 15. Laugget er – om nødvendigt – forpligtet til at holde de til laugget tilhørende installationer forsikrede.

§ 16. Laugget er berettiget til at opkræve de økonomiske midler hos medlemmerne, der er nødvendige for udførelsen af lauggets opgaver.

§ 17. Regnvandslaugget er uafhængig af partipolitiske interesser.

Kap. 4 Medlemmernes forhold til regnvandslaugget

§ 18. Samtlige grundejere indenfor regnvandslauggets område har jf. § 3 pligt til at være medlem af regnvandslaugget.

§ 19. Stk. 1. Medlemskab af regnvandslaugget deklarerer tinglyst på ejendommen, hvoraf det fremgår, at den til enhver tid værende ejer af ejendommen forpligtes til at være medlem af laugget.

Stk. 2. Medlemspligten indtræder den dag, hvor den pågældende ejers skøde, uanset om dette er betinget eller ej, anmeldes til tinglysning. Såfremt den pågældende ejer overtager ejendommen inden skødet anmeldes til tinglysning, indtræder medlemspligten på overtagelsesdagen.

Stk. 3. Den nye ejer kan dog først udøve stemmeret, når lauggets kasserer har modtaget skriftlig meddelelse om ejerskifte og den nye ejer har betalt kontingent til regnvandslaugget.

Stk. 4. Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering og administration af de til lauggets henlagte opgaver alene skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer eller tillige ved optagelse af lån.

Stk. 5. Det enkelte medlem har pligt til at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag. Medlemsbidraget opkræves 1 gang årligt. Bidragets størrelse fastsættes af generalforsamlingen på den ordinære generalforsamling.

Stk. 6. Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal medlemmet betale alle omkostninger ved inddrivelsen. Derudover skal der betales et rentebeløb pr. påbegyndt måned af det skyldige beløb. Rentebeløbet fastsættes i overensstemmelse med renteloven.

Stk. 7. Et medlem, der er i restance til laugget, har ikke adgang til og har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i laugget.

§ 20. Stk. 1. Et medlem betaler bidrag for hver ejendom, medlemmet ejer, fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af laugget jf. § 19.

Stk. 2. Hvis der på en ejendom er indrettet to eller flere selvstændige boligenheder, betales dog bidrag for hver boligenhed.

Stk. 3. Med mindre generalforsamlingen beslutter andet, skal der betales lige store bidrag for alle ejendomme og boligenheder uanset disses størrelse.

§ 21. Stk. 1. I forholdet til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for laugets forpligtigelser med andet end deres andel i laugets formue.

Stk. 2. I forhold til laugget hæfter medlemmerne personligt og pro rata.

§ 22. Stk. 1. Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af laugget og har intet krav på laugets formue. Som skæringstidspunkt anvendes overtagelsesdagen for den nye ejer af ejendommen.

Stk. 2. Den nye ejer indtræder fra overtagelsesdagen i den tidligere ejers rettigheder og forpligtigelser overfor laugget, idet den tidligere ejer dog vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor laugget.

Stk. 3. Både den tidligere og den nye ejer er pligtig at anmelde ejerskiftet til laugget og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og bopæl, samt den tidligere ejers nye bopæl.

§ 23. Et medlem har på generalforsamlingen én stemme for hvert bidrag, der er pålagt medlemmet.

§ 24. Medlemmet skal tåle regnvandsanlæggene jf. § 3.

Kap. 5 Laugets ledelse og administration

§ 25. Stk. 1. Generalforsamlingen er regnvandslaugets højeste myndighed.

Stk. 2. Medlemmer af ejerens husstand, lejere og andre brugere af ejendomme indenfor laugets område har ret til at overvære generalforsamlingen, med mindre generalforsamlingen beslutter andet. De samme gælder for repræsentanter for Kolding Kommune.

§ 26. Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned på regnvandslaugets hjemsted.

Stk. 2. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem til den i medlemsprotokollen anførte adresse. Indkaldelsen kan også ske ved e-mail.

Stk. 3. Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne og reviderede årsregnskab samt forslag til budget for indeværende regnskabsår.

Stk. 4. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen afholdes.

Stk. 5. Spørgsmål, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

Stk. 6. På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

- 1 Valg af referent
- 2 Valg af dirigent
- 3 Bestyrelsens beretning om det forløbne år
- 4 Aflæggelse af regnskab, underskrevet af revisor og bestyrelsen
- 5 Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne
- 6 Vedtagelse af budget og fastsættelse af kontingent
- 7 Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter
- 8 Valg af revisor og revisorsuppleant
- 9 Eventuelt

Under "eventuelt" kan der ikke sættes forslag til afstemning.

§ 27. Stk.1. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel som den ordinære, afholdes når bestyrelsen finder det

nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst $\frac{1}{4}$ af regnvandslaugets medlemmer, der ikke er i restance til lauget. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

Stk. 2. Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse, idet juli og december måned ikke medregnes.

Stk. 3. Hvis ikke mindst $\frac{3}{4}$ af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtet behandlet af generalforsamlingen.

§ 28. Stk. 1. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der afgør om generalforsamlingen er lovlig indvarslet og beslutningsdygtig. Dirigenten leder generalforsamlingen og afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagens behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer, revisor eller revisorsuppleant for regnvandslauget.

Stk. 2. Afstemningen sker ved håndsækning, medmindre der foreligger anmodning om skriftlig afstemning.

Stk. 3. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end to fuldmagter.

Stk. 4. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed forkastes forslaget. Blanke stemmer medregnes ikke. Til beslutning om ændring af regnvandslaugets vedtægter, overdragelse af regnvandsanlægget eller andre fælles bestanddele og tilbehør kræves $\frac{2}{3}$ majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af regnvandslaugets medlemmer. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes til ny generalforsamling, der skal afholdes indenfor 1 måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages ved almindeligt stemmeflertal uden hensyn til de mødendes antal.

Stk. 5. Over det på generalforsamlingen passerede, skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld bevirkraft i enhver henseende.

Stk. 6. Senest 1 måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

§ 29. Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for regnvandslaugets medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 30. Stk. 1. Bestyrelsen består af mindst 5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen. Formanden vælges direkte af generalforsamlingen, medens bestyrelsen i øvrigt konstituerer sig selv.

Stk. 2. Bestyrelsen samt suppleanter vælges for 2 år ad gangen, dog således, at der efter den første 2-års periode kun er 3 medlemmer på valg, året efter de resterende to og så fremdeles. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3. Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end 4, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig blandt regnvandslaugets medlemmer indtil førstkommande generalforsamling.

Stk. 4. Bestyrelseshverv er ulønnet, medmindre generalforsamlingen bestemmer andet.

§ 31. Stk. 1. Bestyrelsen har den daglige ledelse af regnvandslaugets virksomhed, herunder drift, vedligeholdelse og fornyelse af regnvandsanlægget og udøver de administrative beføjelser, som er henlagt til lauget.

Stk. 2. Bestyrelsen kan med generalforsamlingens forudgående samtykke overdrage foreningens administrative opgaver eller dele heraf til en af generalforsamlingen valgt administrator.

Stk. 3. Bestyrelsen er berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af fællesanlæg m.v.

Stk. 4. Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 5. Over det under forhandlingerne passerende føres protokol, der skal underskrives af bestyrelsen på næstkommende bestyrelsesmøde.

Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, og herunder formanden, afholder møde.

Stk. 7. Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelse direkte vedrører, indkaldes for generalforsamlingen. Begæring om indbringelse for generalforsamlingen har opsættende virkning såfremt begæring indgives senest 14 dage efter at afgørelsen er meddelt det pågældende medlem.

Stk. 8. Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af regnvandslaugets medlemmer udenfor bestyrelsen. Dog skal mindst ét medlem af udvalget også være medlem af bestyrelsen.

§ 32. Regnvandslauget tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening.

§ 33. Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende ordinære generalforsamling. I væsentlige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 34. Stk. 1. Generalforsamlings beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingens fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer.

Stk. 2. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes ny generalforsamling, der skal afholdes indenfor 1 måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til de mødendes tal er for forslaget.

Stk. 3. Ændring af foreningens vedtægt kræver kommunalbestyrelsens samtykke for så vidt angår ændringer i kapitel 2 og 3 samt § 34.

Kap. 6 Regnskab og revision

§ 34. Stk. 1. Regnvandslaugets regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår dog fra laugets stiftelse og til 31. december samme år.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger 1 revisor og 1 revisorsuppleant. Genvælg kan finde sted.

Stk. 3. Regnskabet tilstilles revisor inden den 15. februar og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids, at en ekstrakt med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

Stk. 4. Revisor skal foretage mindst ét uanmeldt eftersyn til kontrol af regnskabsføring og kassebeholdning.

§ 35. Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Regnvandslaugets midler indsættes i bank, sparekasse eller på girokonto i laugets navn.

Ikrafttræden

Regnvandslaugets vedtægter er vedtaget på den stiftende generalforsamling

Den _____ og træder straks i kraft.

Kolding d. XX-XX

Bestyrelsen for Boligområdet ved Agerøvej, Drejensvej og Rytterskolevejs regnvandslaug

Bilag 1: Regnvandslaugets geografiske område

Bilag 2: Driftsinstruks for regnvandslauget

(Bilag ikke vedlagt)

BILAG 2 - Miljøscreening

<p>Planlagt tiltag: Planen er at lave et nyt separatkloakeret boligområde, hvor regnvand håndteres lokalt som et fællesprivat system og husspildevandet ledes til Kolding Centralrenseanlæg.</p> <p>Baggrund for tiltag:</p>	<p>Miljøpåvirkning:</p> <table border="1" data-bbox="842 439 1375 972"> <thead> <tr> <th>Parameter</th> <th>*</th> <th>Særlige forhold</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Natur</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jordbund</td> <td>Grøn</td> <td>Moræneler</td> </tr> <tr> <td>Vand</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Luft</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Klima</td> <td>Gul</td> <td>Grundvandsstigninger</td> </tr> <tr> <td>Befolkning - levevilkår</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Folkesundhed</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Landskab</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kulturarv</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ressourcer</td> <td>Grøn</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>*Miljøpåvirkning, sammenfattet:</i> Rød: Væsentlig negativ påvirkning Gul: Påvirkning afhængig af udførelse Grøn: Positiv eller neutral påvirkning</p>	Parameter	*	Særlige forhold	Natur	Grøn		Jordbund	Grøn	Moræneler	Vand	Grøn		Luft	Grøn		Klima	Gul	Grundvandsstigninger	Befolkning - levevilkår	Grøn		Folkesundhed	Grøn		Landskab	Grøn		Kulturarv	Grøn		Ressourcer	Grøn	
Parameter	*	Særlige forhold																																
Natur	Grøn																																	
Jordbund	Grøn	Moræneler																																
Vand	Grøn																																	
Luft	Grøn																																	
Klima	Gul	Grundvandsstigninger																																
Befolkning - levevilkår	Grøn																																	
Folkesundhed	Grøn																																	
Landskab	Grøn																																	
Kulturarv	Grøn																																	
Ressourcer	Grøn																																	
<p>Konsekvensvurdering: Området ligger i et område med et tykt lag moræneler, og der er derfor begrænsede forhold for nedsivning. Der etableres interne regnvands-løsninger til håndtering af overfladevand og tagvand. <i>Klima;</i> I en mindre dele af lokalplanområdet mod Rytterskolevej er der risiko for, at grundvandet i perioder kan stå over terræn og give oversvømmelser.</p>																																		
<p>Afbødende foranstaltninger: Udover ovennævnte afbødninger af negative indvirkninger, bør følgende indvirkning afbødes: Risikoen for oversvømmelse grundet høj grundvandsstand bør afbødes i den fremadrettede planlægning evt. ved at fastlægge en præcis sokkelhøjde for byggeriet, ved ikke at tillade kældre eller ved ikke at placere byggefelter i naturlige lavninger.</p>																																		
<p>Konklusion: Spildevandsplantillægget skal ikke miljøvurderes. Planens eventuelle indvirkninger på miljøet vurderes at være afbødet i en sådan grad, at de hverken hver for sig eller samlet set vurderes som væsentlige.</p>																																		